

Pla d'organització per a l'obertura al setembre

Curs 2020 - 2021



La Bressoleta
ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL

1. DIAGNOSI

1.1. ORGANITZACIÓ DELS GRUPS ESTABLES

Edifici Eduard Ferrés : 4 grups estables, cada grup estable està format per dues estances que comparteixin les zones d'higiene i l'acollida del matí.

Estança Marietes Nivell 1-2 anys	Estança Elefants Nivell 2-3 anys
Nº d'infants : Ràtio màx.13, actualment 13.	Nº d'infants : Ràtio 20, actualment 14.
Tutora : Carme Candela	Tutora : Lídia Zabalia.
Auxiliar de menjador: Núria Monllau.	Auxiliar de menjador: Judith.
Acollida : Núria Monllau. Educadora de reforç : Raquel Borràs.	

Estança : Esquirols Nivell 1-2 anys	Estança : Dofins Nivell 2-3 anys
Nº d'infants : Ràtio màx.13, actualment 13.	Nº d'infants : Ràtio màx 20, actualment 15.
Tutora : Ana Vilchez.	Tutora: Mercè.
Auxiliar de menjador: Carmen Sanchez.	Auxiliar de menjador: Carme Callís.
Acollida: Carmen Sanchez. Educadora de reforç : Antonia Garcia.	

Estança: Granotes Nivell 1 - 2 anys	Estança: Girafes Nivell 2 – 3 anys
Nº d'infants : Ràtio màx.13, actualment 13.	Nº d'infants : Ràtio màx 20, actualment 12.
Tutora : Marta Solbes.	Tutora: Marta Subidé.
Auxiliar de menjador : M ^a Àngels Arona.	
Acollida : M ^a Àngels Arona.	
Educadora de reforç : Maribel Jiménez.	

Estança : Cargols Lactants	Estança : Tortugues Lactants
Nº d'infants : Ràtio màx.8, actualment 6.	Nº d'infants : Ràtio màx. 8 , actualment 5.
Tutora: Núria Parés.	Tutora: Lluïsa Reig.
Educadora de reforç : Maite	

Edifici de Montevideo : 2 grups estables.

Estança: Ànecs 1 – 2 anys	Estança : Gossos 2 – 3 anys
Nº d'infants :Ràtio màx.13, actualment 8.	Nº d'infants : Ràtio màx 20, actualment 16.
Tutora :Montse Ramon.	Tutora : Vane Pujol.
Educadora de reforç: Keren Flotats i Yolanda Vázquez.	

Acollida: Keren Flotats.
Auxiliar de menjador: Marta Castells.

Estança : Conills Nivell 1-2 anys	Estança : Micos Nivell
Nº d'infants :Ràtio màx.13, actualment 10.	Nº d'infants : Ràtio màx. 20, actualment 14.
Tutora : Marta Duran.	Tutora : Alba Conches.
Educatora de reforç : Mia Falgueras.	
Acollida i auxiliar de menjador : Gemma Feliubadaló.	

1.2.Organització de les entrades i sortides

Horari d'obertura de l'escola : de 7:45 a 17h.

L'infant podrà anar acompanyat per un adult, degudament protegit amb una mascareta. En el cas que hagueu de venir amb el germà/na aquest haurà de portar mascareta obligatòriament, menys en el cas de que el germà/na sigui menor de 6 anys, en aquest cas serà voluntat de la família.

Edifici Eduard Ferrés:

A l'edifici d'Eduard Ferrés tenim dues entrades principals, una per l' Av. Eduard Ferrés i l'altra pel carrer Mossèn Pere Ribot, també disposem d'una porta d'emergència que en cas de valorar que hi ha massa congestió a les entrades i sortides l'habilitarem com a porta d'accés per a dues estances de la planta de baix.

Per la porta de l'Av. Eduard Ferrés entraran les estances de lactants (Tortugues i Cargols) en la franja horària de 7: 45h a 9:30h. Els cotxets es deixaran a la mateixa planta, concretament a la 1a aula.

Respecte la sortida del nivell de lactants continuarà essent flexible.

Per la porta del carrer Mossèn Pere Ribot entraran i sortiran les famílies de les estances de la planta de baix (Marietes, Elefants, Esquirols, Dofins, Granotes i Girafes). El circuit de les entrades i sortides de la planta de baix serà circular per tal d'agilitzar el procés i evitar encreuaments entre els acompanyants i els infants.

Horari d'entrada	Horari de sortida
1r torn : 8'30 – 8'50	1r torn : 16 – 16'25
2n torn : 9'00 – 9'20	2n torn : 16'35 – 17'00

Edifici de Montevideo:

A l'edifici de Montevideo tenim dues portes, una serà d'entrada i l'altra de sortida.

Horari d'entrada	Horari de sortida
1r torn : 8'30 – 8'50	1r torn : 16 – 16'25
2n torn : 9'00 – 9'20	2n torn : 16'35 – 17'00

Per tal d'adaptar-nos el màxim possible a les necessitats de les famílies, durant el mes de juliol les hem trucat a totes per saber quin torn d'entrada i sortida els va millor. A finals de juliol rebran una carta on se'ls indicarà quina serà la porta d'accés i les franges horàries d'entrada i sortida que els hi pertocquen.

HORARI DE LES TUTORES : 8:30 – 13 i 15:15 -17:15h.

HORARI AUXILIARS D'ACOLLIDA: 7:45 - 8:45h.

HORARI AUXILIARS DE MENJADOR: 11:45 - 15:15h.

HORARI DE LES EDUCADORES DE REFORÇ: el seu horari l'hem distribuït en diferents franges, tenint en compte el bon funcionament de l'escola bressol.

Aquest horari pot ser modificat per adaptar-nos a la situació de la pandèmia, a noves

normatives o a la necessitat del servei.

1.3. Organització de l'espai d'esbarjo

Atès que disposem d'un espai ampli del pati l'hem dividit, de manera que cada estança té el seu jardí, amb els seus materials de joc.

Aquest fet ens permet tenir les portes de les estances obertes i augmentar la ventilació dins les estances i guanyar metres quadrats per infant.

1.4. Materials de joc

Els materials de les estances seran d'ús exclusiu dels infants d'aquell grup estable.

Es netejaran diàriament i/o sempre que sigui necessari de la manera més adequada en funció del material (fusta, plàstic, roba, metall...).

1.5. Relació amb la comunitat educativa

Reunions de grup:

Aquest any els dies 2 i 3 de setembre farem entrevistes presencials amb totes les famílies de l'escola, de manera individual i esglaonada.

Sessions del Consell Escolar:

Es preveu una reunió per trimestre i, en funció de la situació de pandèmia es farà presencial o telemàticament.

Procediments de comunicació amb les famílies:

Cada grup d'infants tindrà un grup de difusió, en el qual la tutora els mantindrà informats, a més les famílies i l'escola podrà estar en contacte a través del correu electrònic, el telèfon i els fulls diaris.

Procediment de difusió i informació del pla d'organització a les famílies:

S'enviarà a les famílies un correu amb la informació de com s'organitzarà l'inici de curs (reunions, adaptació, dates d'inici, horaris escolars, etc.).

El Pla organitzatiu del curs i altres documents d'interès estaran publicats a la web de l'escola.

1.6. Servei de menjador i descans

El menjador es portarà a terme a les estances dels nens i nenes.

La migdiada es farà prioritàriament dins les estances, prèvia neteja d'aquestes. Si el nombre d'infants és molt elevat proposem utilitzar el passadís, la sala taller o la sala polivalent.

1.7. Pla de neteja i ventilació

Es farà una neteja dels espais comuns (porta d'entrada, baranes...) al finalitzar l'entrada.

Es farà una neteja i desinfecció a fons al finalitzar la jornada escolar.

Donat que la ventilació és una de les principals mesures de prevenció de contagis en espais interiors. Mantindrem les portes i finestres de les aules obertes el màxim de temps possible i prioritzarem les activitats a l'aire lliure.

Gestió de residus

Es recomana que els mocadors i tovallolletes d'un sol ús utilitzats per a l'assecat de mans o per a la higiene respiratòria es llencin en contenidors amb bosses. El material d'higiene personal, com les mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene, són considerats com a fracció resta i, per tant, s'han de llençar al contenidor de rebuig.

En el cas que alguna persona presenti símptomes mentre està al centre, cal tancar en una bossa tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat la persona i introduir aquesta bossa tancada en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus tal com s'ha indicat al paràgraf anterior.

1.8. Acollida

L'entrada a l'acollida del matí serà de 7:45 a 8:15h.

L'acollida del matí es farà a una de les estances dels grups estables i la realitzarà una educadora o auxiliar del grup estable.

A la tarda no hi haurà servei d'acollida, per tant l'escola tancarà a les 5 de la tarda.

1.9. Reunions pedagògiques

Les reunions d'equip es faran els dimarts a la tarda i en funció de la situació de la pandèmia es realitzaran presencial o telemàticament.

1.10. Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de covid-19

Les famílies, a l'inici de curs, han de signar una declaració responsable a través de la qual:

- Faran constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.

- Es comprometen a no portar l'infant al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la Covid-19 o l'hagi presentat en els darrers 14 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes.
- Si es tracta d'un adult, aquest haurà de marxar a casa i posar-se en contacte amb el seu CAP de referència i comunicar el cas a l'Ajuntament del municipal.
- La família ha de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma.

En cas que la situació epidemiològica ho requerís es podria considerar la implementació d'altres mesures addicionals com la presa de temperatura a l'escola.

Davant d'una persona que comença a desenvolupar símptomes compatibles amb la Covid-19 al centre educatiu:

1. Se l'ha de portar a un espai separat d'ús individual.
2. S'ha de col·locar una mascareta quirúrgica (tant a la persona que ha iniciat símptomes com a la persona que quedi al seu càrrec).
3. S'ha de contactar amb la família per tal que vingui a buscar a l'infant.
4. En cas de presentar símptomes de gravetat s'ha de trucar al 061.
5. El centre ha de contactar amb el Servei Territorial d'Educació per informar de la situació i a través d'ells amb el servei de salut pública.

Detecció de possibles casos per simptomatologia compatible amb la covid-19			
Espai habilitat per a l'aïllament	Persona responsable de reubicar l'alumne/a i custodiar-lo fins que el vinguin a buscar	Persona responsable de trucar a la família	Persona responsable de comunicar el cas als Serveis Territorials
<u>Edifici Eduard Ferrés:</u> Despatx d'atenció a les famílies. <u>Edifici Montevideo:</u> despatx	Docent del grup estable o docent que el té a l'aula en el moment de la detecció.	Docent del grup estable o docent que el té a l'aula en el moment de la detecció.	Direcció.

Seguiment de casos				
Alumne/a	Dia i hora de la detecció	Explicació del protocol seguit i observacions (incloure el nom de la persona que ha fet les actuacions i el nom del familiar que l'ha vingut a buscar)	Persona de salut amb qui es manté el contacte i centre d'atenció primària	Persona referent del centre pels contactes amb salut

2. CONCRECIIONS

2.1. Pla d'acollida de l'alumnat

Donat que no és aconsellable l'accés de personal de fora l'escola dins el recinte escolar, l'adaptació es realitzarà sense la presència dels familiars dins les estances.

El grup estable estarà dividit en petits grups, cada grup formarà part d'un torn amb un horari establert per tal de poder fer l'adaptació amb l'atenció més individualitzada possible.

Aquesta adaptació es portarà a terme els dies 7, 8, 9 i 10 de setembre. Durant aquests quatre dies no hi haurà servei d'acollida ni de menjador per respectar l'adaptació dels infants de les estances i que puguin gaudir d'estar una estona tranquil·la i de familiarització a l'escola amb l'atenció de la tutora.

Condicions de seguretat per les famílies que accedeixin a l'escola.

A l'entrada de l'escola hi ha instal·lat un dispensador de gel hidroalcohòlic perquè a l'accedir a l'escola es puguin rentar les mans; També hi haurà un desinfectant per netejar les sabates.

És obligatori portar mascareta.

Durant les entrades i sortides les famílies han de mantenir la distància de seguretat amb la resta de famílies.

2.2. Pla de treball del centre educatiu en confinament

L'etapa del primer cicle d'educació infantil es basa en el joc lliure i espontani que es fa a través d'experiències vivencials i directes, per això pensem que la manera més adequada d'estar en contacte amb els infants és mitjançant vídeos realitzats per les educadores, aquests vídeos s'enviaran al grup de difusió de pares i mares per tal que aquests els visualitzin amb els seus fills/es.

Aquests vídeos poden ser: cantar cançons, explicar contes, fer titelles, realitzar activitat i/o propostes de joc, etc.

Mètode de treball i recursos didàctics previstos	Mitjà i periodicitat de contacte amb la família
Vídeos, tutorials, cançons, contes, titelles, experimentacions, manipulacions, motricitat fina i gruixuda, etc.	<p>Cada setmana les tutores i educadores del grup estable enviaran un vídeo (cançó, conte, titelles, manualitat, experimentació, proposta de joc, etc.) al grup de pares i mares de la classe.</p> <p>Cada 15 dies es trucarà a totes les famílies de la classe de manera individual i/o a través d'una videoconferència amb totes les famílies que es vulguin connectar.</p> <p>Es felicitarà als infants el dia del seu aniversari.</p>

Les educadores realitzaran una memòria de confinament o aïllament preventiu explicant l'activitat proposada un cop per setmana amb el resultat o valoració final, que pot ser del feedback de les famílies i la sensació personal de l'educadora.

A més de la feina pedagògica que es proposi des de l'escola.

Aquest pla és un document viu que es podrà anar modificant per adaptar-se als protocols i instruccions dels Departaments de Salut, Educació i a l'Ajuntament de Vilassar de Mar.